



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ
(ПЕРМЬСТАТ)**

П Р И К А З

14 июня 2024 г.

№ 15

Пермь

**О внесении изменений в приказ Пермьстата от 8 февраля 2021 г. № 5
«Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Пермскому краю по противодействию
коррупции на 2021-2024 годы»**

В соответствии с приказом Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» в редакции приказов Росстата от 30 августа 2021 г. № 529, от 11 февраля 2022 г. № 64, от 8 апреля 2022 г. № 197, от 26 января 2023 г. № 24, от 3 апреля 2024 г. № 133 п р и к а з ы в а ю:

1. План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом от 8 февраля 2021 г. № 5 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» (в редакции приказов Пермьстата от 1 сентября 2021 г. № 39, от 25 февраля 2022 г. № 9, от 4 апреля 2022 г. № 15, от 27 апреля 2022 г. № 21) (далее – План), изложить в редакции согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений, ответственным исполнителям принять План к руководству и исполнению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



В.А. Беянин

Приложение
к приказу Пермьстата
от 14 июня 2024 г. № 15

ПЛАН

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

(в ред. приказов Пермьстата от 1 сентября 2021 г. № 39, от 25 февраля 2022 г. № 9, от 4 апреля 2022 г. № 15,
от 27 апреля 2022 № 21, от 14 июня 2024 г. № 15)

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Пермьстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
1.1.	Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Костах О.С.	Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г.	Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений. Проведение семинара с должностными лицами Пермьстата, уполномоченными	Презентация, обучающий семинар. При необходимости корректировка методических рекомендаций по рассмотрению Пермьстатом административных правонарушений в сфере официального статистического учёта

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	статистических данных			составлять протоколы об административных правонарушениях	
1.2.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Пермьстатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации.	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Ведущий специалист-эксперт Административного отдела Шаурко А.С.	20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Пермьстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам	Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата
1.3.	Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Пермьстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление сфер деятельности в системе Пермьстата, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных	Обзор, направленный в Административное управление Росстата

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Пермьстата	
1.4.	Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Пермьстате	Административный отдел Ужегова Л.В. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Пермьстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии	Обзор, направленный в Административное управление Росстата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости)

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				Пермьстата на трудоустройство	
1.5.	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Пермьстата	Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г.	Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование руководителей структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины	Служебные записки руководителям структурных подразделений Пермьстата
1.6.	Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пермьстата на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел Ужегова Л.В. Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А. Гражданский	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации	Служебная записка руководителю структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Пермьстата

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.</p>			
1.7.	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пермьстата	<p>Административный отдел Косташ О.С.</p> <p>Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.</p>	<p>1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г.</p>	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Пермьстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Доклад на имя руководителя Пермьстата о результатах анализа Сведений о доходах
1.8.	Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Пермьстата и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах	<p>Комиссия Пермякова В.В. (председатель Комиссии)</p> <p>Ильина С.Н. (секретарь Комиссии)</p>	<p>Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.</p>	Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления	Протокол заседания Комиссии

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				недостовверных сведений (при необходимости)	
1.9.	Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Пермьстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений)	Административный отдел Косташ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах	Презентация семинара (с размещением на внутреннем сетевом ресурсе Пермьстата)
1.10.	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Косташ О.С.	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, должностные обязанности которых входит участие	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции			в противодействии коррупции	
1.11.	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Костах О.С.	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Повышение уровня информированности и гражданских служащих Пермьстата впервые поступивших на гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.12.	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Административный отдел Косташ О.С.	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Формирование у гражданских служащих Пермьстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения	Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Административное управление Росстата
1.13.	Участие Административного отдела (гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Пермьстате) в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на высшую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении	Руководитель Пермьстата Белянин В.А. Руководители структурных подразделений Пермьстата Административный отдел Косташ О.С.	Ежемесячно в 2022 году, Ежемесячно в 2023 году, Ежемесячно в 2024 году	Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.			
1.14.	Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Пермьстат при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов	Административный отдел Костащ О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н. Гражданские служащие Пермьстата	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными	Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				<p>правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договорам)</p>	
<p align="center">2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Пермьстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации</p>					
2.1.	<p>Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Пермьстатом своих функций</p>	<p>Руководитель Пермьстата Белянин В.А.</p> <p>Административный отдел Костап О.С.</p>	<p>Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г.</p>	<p>Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Пермьстата, а также</p>	<p>Протокол заседания Комиссии. Актуализированный перечень коррупционно-опасных функций, одобренный на заседании Комиссии</p>

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
		<p>Руководители структурных подразделений Пермьстата</p> <p>Пермякова В.В. (председатель Комиссии)</p> <p>Комиссия</p>		предложений по минимизации коррупционных рисков	(в случае корректировки коррупционно-опасных функций Росстата)
2.2.	Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Пермьстата с целью указания должностных обязанностей и функций, которые фактически исполняются гражданскими служащими	<p>Административный отдел</p> <p>Костап О.С.</p> <p>Руководители структурных подразделений Пермьстата</p>	1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень	Служебные записки руководителей структурных подразделений Пермьстата о выполнении мероприятия.

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
				должностей).	
2.3.	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Пермьстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата	Административный отдел Костах О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г.	Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности	Доклад на имя руководителя о результатах мониторинга
3. Взаимодействие Пермьстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Пермьстата					
3.1.	Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного	Административный отдел Костах О.С. Отдел информационных ресурсов и технологий Авдеев А.А. Гражданский служащий,	Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 г. Ежемесячно в 2023 г. Ежемесячно в 2024 г.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата	Служебная записка о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации)

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
	подраздела	ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.			
3.2.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Пермьстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия»	Административный отдел Костап О.С. Гражданский служащий, ответственный за профилактику коррупции в Пермьстате Ильина С.Н.	Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г.	Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Пермьстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению	Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования

п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Итоговый документ
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате и организация проверки таких фактов	<p>Руководитель Пермьстата Беянин В.А.</p> <p>Отдел сводных статистических работ и общественных связей Андросова Ж.Б.</p>	20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных	Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная в Административный отдел Пермьстата